

弘前大学出版会 出版企画提案書（学内限定販売教科書）

提案日 年 月 日

（スペースが足りない場合は枠を広げて記入してください）

1. 著者（複数人の場合は代表者）

| | | | | |
|------------|--|---------|-------|--|
| ふりがな 氏名 | | 年齢 歳 | 所属・職名 | |
| 連絡先の住所 | | | | |
| 電話番号 | | Eメール | | |

※著者が複数の場合、「3. 著者に関する情報」の項目に記入してください。

2. 企画内容

| | | | | |
|----------------------|---|-------------|----------|--|
| 書名（案） | | | | |
| 内容 | 1. 教科書 | | | |
| 単著・共著の別 | 単著 | 共著 | 使用言語 | |
| 翻訳権（翻訳書または翻訳が含まれる場合） | 取得済み | 取得予定（ 頃） | 著作権保護期間外 | |
| 関係学問分野 | | | | |
| 目次 | | | | |
| 内容の要約 | （授業での活用方法について、改訂版や新版である場合は、以前の版との相違点についても記してください） | | | |
| 企画の意図 | （既存出版物より優位である点などについて） | | | |

| | |
|--------------------------|--|
| 原稿分量 | 原稿サイズ 判(縦書き・横書き) 全 頁 1 頁につき 字 × 行 原稿の中に図版等を 含む・含まない |
| 原稿の形式 | 1. 手書き原稿 2. デジタルデータ (ファイル形式) 3. その他 (具体的に:) |
| 図版等 | 総数 データの種別 (ファイル名等) |
| 関連する権利について | 原稿に含まれるすべての写真、図、表に関して 1) 著作権及びその他のすべての権利 (肖像権など) の確認 行っている・行っていない 2) 必要に応じた正しい権利処理 行っている・行っていない・今後行う予定である (頃まで) |
| 脱稿時期 | 出版希望時期 |
| 希望発行部数 | 希望定価 (備考1) |
| 授業や公開講座等におけるテキストとしての採用予定 | 授業科目名 (または講座等) () 開講学部等 () 受講者の種類 (学科、学年等) () 開講時期及び開講期間 () 予定受講者数 (出版から3年~5年間の見込み数) () 授業担当者の使用部数 () 著者による原価での引き取り分部数 (備考2) () |

備考

1. 出版された場合の定価は、希望定価とは異なります。
2. 出版が決定した場合、著者による原価での引き取り (著者が1冊あたり原価で買い取りし、献本等、無償配布のため使用するもの) をお願いすることがあります。著者引き取り分の原価とは、1冊あたりにかかる制作費に相当します。

3. 著者に関する情報

- 1) 著者について (代表者も含めてください)

| | | | | | |
|------------|--|-------|--|------|--|
| ふりがな 氏名 | | 所属・職名 | | 執筆部分 | |
| ふりがな 氏名 | | 所属・職名 | | 執筆部分 | |
| ふりがな 氏名 | | 所属・職名 | | 執筆部分 | |
| ふりがな 氏名 | | 所属・職名 | | 執筆部分 | |
| ふりがな 氏名 | | 所属・職名 | | 執筆部分 | |

4. その他（ご要望事項、付属資料がある場合の説明など）

| |
|--|
| |
|--|