

弘前大学グリーンカレッジ 入校申込書

年 月 日

入校区分	入校 ・ 再入校	履修証明プログラムの希望	する ・ しない
ふりがな			性別
氏 名			男・女
生年月日	西暦 年 月 日 (才)		写 真 縦4cm× 横3cm 無帽上半身正面 無背景 ※
現住所	〒 -		
電話番号			
E-mail			
PCスキル 操作が可能な ものを全て選択	☐ 基本操作（ファイルの作成や解凍、圧縮、フォルダ管理、WEB閲覧） ☐ Word（文書入力、書式の設定、画像や表の挿入） ☐ メール（ビジネスメールの基本操作、CCやBCCの活用、ファイル添付） ☐ その他（具体的に ）		
職 業	会社員 ・ 自営業 ・ 公務員 ・ 団体職員 ・ 主婦（夫） ・ 学生 ・ その他（ ）		
最終学歴 (グリーンカレッジの運営に 役立てたいので、差し支え なければ教えてください。)	中学校卒 ・ 高校卒（ ） ・ 専門学校卒（ ） ・ 短大卒（ ） ・ 大学卒（ ） ・ 大学院卒（ ） ・ その他（ ） （ ）内に専門分野を記入してください。 例：高校卒（商業）		

※写真は3か月以内に撮影されたもの。写真の裏面に必ず氏名を記入の上、貼付ください。

氏名 _____

【前期（4月～9月）受講希望科目】

	時間割コード	授 業 科 目 名	受講を希望する理由	開校曜日 時限	担当 教員名
記入例	1211999999	生活と健康 －生活習慣と健康－	心身の健康について学び、家族との関係や地域での活動に活かすヒントを得たい。	月曜日 1・2時限	青森 空
1					
2					
3					
4					
5					
予備					
予備					

【後期（10月～3月）受講希望科目】

1					
2					
3					
4					
5					
予備					
予備					

- ・希望する科目を受講できない場合の予備の科目も、前期・後期各 1 科目以上記入ください。
- ・「時間割コード」欄には、開放科目一覧に記載の時間割コード（10ケタ）を記入ください。