

ステップ 1

初期登録サイトにアクセスします。



※一部の携帯電話やスマートフォンにて、SSL暗号化通信に対応していない端末は、上記の初期登録サイトにアクセスすることができません。
SSLに対応しているパソコンやスマートフォンよりアクセスしてください。

ステップ 2

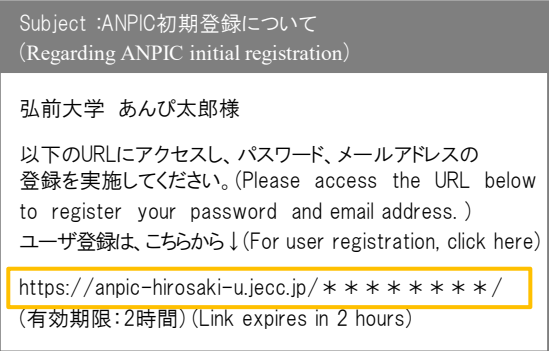
ログインID[学生：学籍番号、役員、教員及び職員：職員番号]
を入力して[次へ]をクリックします。



ログインID
学生：学籍番号
役員、教員及び職員：職員番号

ステップ 3

事前にANPICに登録されているメールアドレス宛に「初期登録メール」が届きます。
届いたメールのURLをクリックします。



※初期登録メールの有効期限は2時間です。有効期限を過ぎた場合には
ステップ1からやり直してください。

ステップ 4

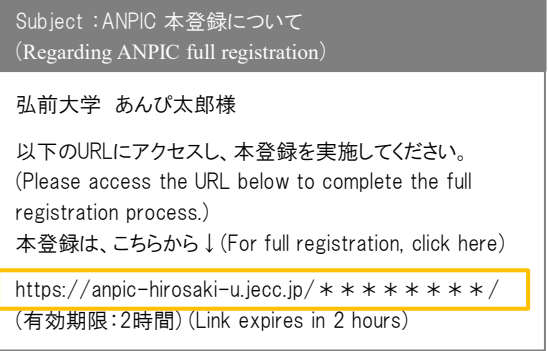
表示された個人情報登録画面の内容に沿ってパスワードを入力して[登録する]
をクリックします。



メールアドレスを追加登録する
必要があれば、メールアドレス2または3に入力します。

ステップ 5

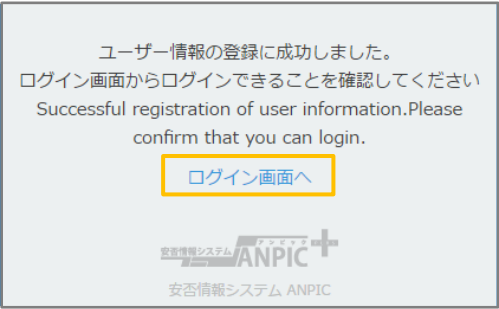
ANPICから「本登録メール」が届きます。届いたメールのURLをクリックします。



※本登録メールの有効期限は2時間です。有効期限を過ぎた場合には
ステップ1からやり直してください。

ステップ 6

登録完了画面が表示されると、初期設定完了です。
ログイン画面に遷移してブックマーク登録してください。



初期設定完了後、ANPICをご使用する際はwebサイトのログイン画面か、
専用アプリからログインしてください。

★ご登録いただいたパスワードは大切に保管してください。

ANPIC 簡単操作ガイド スマートフォン編

2022/02

弘前大学 ANPICサイト

<https://anpic-hirosaki-u.jecc.jp/hirosaki-u>

ログインID: 【学生】学籍番号

【役員、教員及び職員】職員番号

初期パスワード: 初期登録サイトで登録したパスワード



メールアドレス設定・パスワード変更方法

ログインする

ANPICサイトにアクセスします。
あらかじめ設定された
ログインIDとパスワードを正しく入力して
「ログイン」ボタンをタップしてください。
※ANPICサイトには、本資料上部に
記載のURLまたはQRコードでアクセス
してください。
※入力間違いにご注意ください。

メニュー表示方法

スマートフォンやタブレット端末では
メニューが非表示になっているため、
左上部のメニューボタンでメニューを
表示し、目的のページを開いてください。

メールアドレス、パスワードを登録、変更する

メニューの「アカウント設定」より、
アカウント設定画面にアクセスし、
【メール】【ログインパスワード】の
「編集する」ボタンから登録または
変更をしてください。
メールアドレス登録後、変更完了メール
が届いているか確認してください。
※変更完了メールが届かない場合や、
指定受信設定や、メールアドレスの
修正等をおこなった場合は、テストメール
を送信し、【no-reply@jecc.jp】からの
メールを受信できることを必ず確認
してください。
※メールアドレスの入力間違いに
ご注意ください。

基本情報を変更する

氏名、組織情報、ログインIDを変更する場合は、管理者にお申し出ください。

アプリ・LINE 設定方法

スマートフォンをお使いの方は
アプリのご利用やLINEで通知を受け取ることができます。
**※LINEで通知を受け取る場合も、ANPICアプリの
インストールが必須になります。**
以下の手順で設定してください。

1.アプリをインストールする

App Store/Playストア/Google Playにて、「**安否確認システム アンピック**」
と検索してアプリをインストールしてください。
※検索結果にアプリが表示されない場合は、
ANPICのHP(<https://www.anpic.jp>)下部「**無料アプリのダウンロードはこちら!**」から
以下アイコンをタップしダウンロード画面へ移行してください。



iOS端末の方

Download on the
App Store



Android端末の方

ANDROID APP ON
Google play

2.アプリを起動し、ログインする

- ①インストールしたアプリのアイコンをタップして、起動する。
- ②起動後、プッシュ通知承諾確認メッセージが表示されたら、「OK」や「許可」
などで、通知を許可する。
- ③a. ANPICサイトのURLを直接入力する。
(<https://anpic-hirosaki-u.jecc.jp/hirosaki-u>)
または、b. QRアイコンをタップすると、カメラが立ち上がるので、QRコードを
読み込む。
※カメラの使用承諾確認メッセージが表示された場合、
「OK」などで [許可] をしてください。
- ④ご自身のログインIDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンより
ログインする。
**※パスワードを忘れた場合、新しいパスワードを再発行するため、
管理者にお申し出ください。**



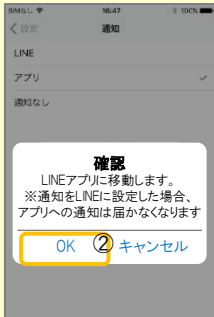
- ★一度ログアウトすると、次回のアプリ起動時にURL、ログインID、パスワードの
入力が必要になります。
- ★機種変更をしたら、URL、ログインID、パスワードを再登録してください。

3.通知先を設定する

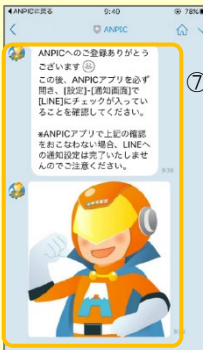
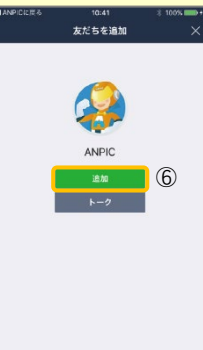
LINEで通知を受け取る場合

通知先を「LINE」にすると、アプリで通知
を受け取ることができません。

★LINEアプリがインストールされていることを前提とします。



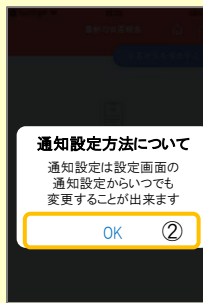
- ①LINE通知設定画面が表示されたら[設定する]をタップする。
- ②確認メッセージが表示されたら[OK]をタップする。
- ③認証画面が表示されたら[同意する]または[許可する]をタップする。
【iOS端末の場合、以下手順が必要な場合もあります】
(④「このアプリを開きますか?」と表示されたら「確認」をタップする。)
(⑤「「ANPIC」で開きますか?」と表示されたら「開く」をタップする。)



- ⑥友だち追加画面が表示されたら[追加]をタップする。
- ⑦ LINEのトーク画面を確認し、上記の通知が届いていることを確認する。
- ⑧ **ANPICアプリを必ず開き**、[設定]-[通知画面]で、[LINE]にチェックが
入っていることを確認したら設定は完了。

アプリで通知を受け取る場合

通知先を「アプリ」にすると、LINEで通知
を受け取ることができません。

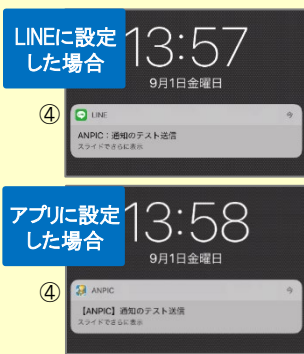
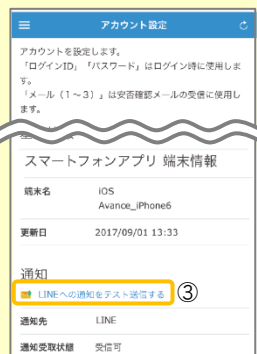


- ①LINE通知設定画面が表示されたら
[設定しない]をタップ。
- ②設定方法についての
メッセージが表示され
たら[OK]をタップ。

4.WEBサイトにアクセスし、テスト送信する



- ①安否報告画面を開き、🏠アイコンをタップして、Webサイトに移動する。
- ②メニューから「アカウント設定」をタップし「アカウント設定」画面を表示する。



- ③【スマートフォンアプリ 端末情報】の下にある「LINE通知をテスト送信する」または「プッシュ通知をテスト送信する」をタップする。
- ④LINEまたはANPICアプリにプッシュ通知が届いたら設定完了。
通知が届かない場合、本資料下部に記載の「LINEやANPICアプリに通知が届かない場合 その他注意事項」をご確認ください。

★初回設定以降に通知設定(LINE / アプリ / 通知なし)を変更する場合、ANPICアプリの設定画面から通知先を変更してください。

★通知先を[LINE]に設定した場合、設定完了後もANPICアプリを削除しないようにご注意ください。

LINEやANPICアプリに通知が届かない場合 その他注意事項

通知が届かない場合は、下記の項目をご確認ください。（※機種により画面の名称が異なります。）

通知先を「LINE」に設定している場合

- ・ ANPICアカウントのブロックを解除する
- ・ LINEを最新バージョンにアップデートする

通知先を「アプリ」に設定している場合

- スマートフォン端末の設定でプッシュ通知をオンにする
- ・ [設定]→[通知]→[ANPIC]
 - ・ [設定]→[アプリ]→[アプリを管理]→[ANPIC]
 - ・ [設定]→[音と通知]→[通知の管理]
- アプリを最新バージョンにアップデートする

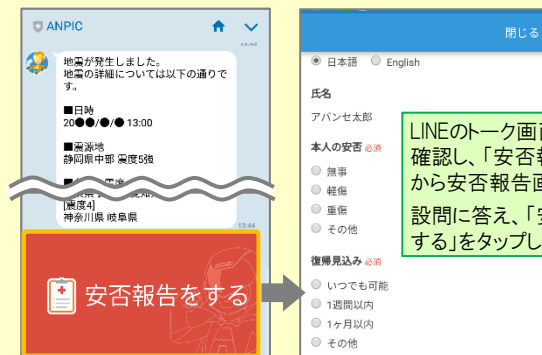
今後ともご注意ください

- ・ LINEを通知先にした場合でもアプリを削除しない
- ・ 通知先に関わらず、アプリからはログアウトしない

- ・ 端末を変えた場合には、再度アプリにログインする
- ・ LINE、アプリは常に最新のバージョンにアップデートしておく

LINEからの回答方法

安否状況を報告する



LINEのトーク画面で通知内容を確認し、「安否報告をする」ボタンから安否報告画面に移移する。
設問に答え、「安否状況を報告する」をタップして報告完了。

ANPICアプリの利用方法

メニューを表示する



安否状況を報告する

いずれかの方法で安否報告画面を表示して報告してください。



通知先を変更する

アプリのメニューで[設定]-[通知]と進み、
[LINE/アプリ/通知なし]から通知先を選択します。

弘前大学 ANPICサイト

https://anpic-hirosaki-u.jecc.jp/hirosaki-u

ログインID：【学生】学籍番号
【役員、教員及び職員】職員番号
初期パスワード：初期登録サイトで登録したパスワード



ログインする

ANPICサイトにアクセスします。
あらかじめ設定された、
ログインIDとパスワードを入力し、
「ログイン」ボタンよりログインしてください。

メニュー表示方法

スマートフォンやタブレット端末では
メニューが非表示になっているため、
左上部のメニューボタンでメニューを
表示し、目的のページを開いてください。

メールアドレス、パスワードを登録、変更する

メニューの「アカウント設定」より、
アカウント設定画面にアクセスし、
【メール】【ログインパスワード】の
「編集する」ボタンから登録または
変更をしてください。
メールアドレス登録後、変更完了メール
が届いているか確認してください。
※変更完了メールが届かない場合、
指定受信設定や、メールアドレスの
修正等をおこなった後、テストメールを
送信し、【no-reply@jecc.jp】からの
メールを受信できることを必ず確認
してください。
※メールアドレスの入力間違いに
ご注意ください。

基本情報を変更する

氏名、組織情報、ログインIDを変更する場合は、管理者にお申し出ください。

安否状況を報告する

メールから報告する場合

件名：安否状況をお知らせください
(Please report your safety situation)
〇×株式会社 アバンセ花子様
地震が発生しました。(An earthquake has occurred.)
以下のURLをクリックして、安否状況を報告
してください。(Please visit the following URL and
report your safety situation here.)
https://anpic*.jecc.jp/* * * * * /
●上記URLにアクセスできない場合は
こちらから↓(If you are unable to access the above
URL, please report your safety situation here.)
http://anpic*.jecc.jp/* * * * * /
安否確認メールのURLから安否報告
画面にアクセスしてください。
※上記URLからアクセスできない場合、
下部のURLからアクセスしてください。

webサイトから報告する場合

メニューの「安否報告」ボタンより、
安否報告画面にアクセスしてください。

安否報告画面で
・設問1(必須)
・設問2(必須)
・コメント(任意)
を選択または入力し、
「安否状況を報告する」
ボタンから報告してください。

メールアドレスやパスワードの登録、変更は、左記のweb編を参考にパソコンや
タブレット等からおこなってください。
※安否報告はガラケーからでも可能です。

安否状況を報告する

安否確認メールのURLから
安否報告画面にアクセスしてください。
※上記URLからアクセスできない場合、
下部のURLからアクセスしてください。

安否報告画面で
・設問1(必須)
・設問2(必須)
・コメント(任意)
を選択または入力し、
「安否状況を報告する」
ボタンから報告してください。

基本情報を変更する

氏名、組織情報、ログインIDを変更する場合は、
管理者にお申し出ください。