

令和7年7月8日

関係機関 各位

弘前大学教育学研究科長

高瀬 雅弘

(公印省略)

教育学研究科（教職大学院／教育方法分野）教員公募要項

1. 募集職種・人員 講師または助教 1名
2. 任 期 なし
3. 所 属 大学院教育学研究科教職実践専攻
4. 専 門 分 野 教育方法分野
5. 担 当 科 目 等
 - (1) 学部：専門領域に関する専門科目等
 - (2) 大学院：学びの様式と授業づくり，授業づくりの理論と実践，教科教育学特論Ⅰ・Ⅱ，授業に向けた教材研究Ⅰ・Ⅱ，教育実践研究A・BⅠ～Ⅳ，教育実習関連科目(教職大学院)
 - (3) 教養教育：専門領域に関わる科目等
6. 採用予定時期 令和8年4月1日
7. 待 遇
 - (1) 給与については，国立大学法人弘前大学職員給与規程が適用になります。
 - (2) 採用後の労働条件については，弘前大学の定める規程によります。
https://www.hirosaki-u.ac.jp/reiki/reiki_honbun/w643RG00000041.html
8. 応 募 資 格
 - (1) 修士の学位を有する者で，大学院教育学研究科（教職大学院）における担当分野の研究指導および講義・演習・実習等を担当できる教育・研究上の業績を有している者
 - (2) 本学教職大学院が育成しようとしている4つの力（「自律的発展力」「協働力」「課題探究力」「省察力」）のための教育カリキュラムの運営に協働的に取り組み貢献できる者
 - (3) 教職大学院の教員として青森県教育委員会等との連携，及び社会連携・地域連携に積極的に関わることができる者
 - (4) 本学教育学部の教員養成カリキュラムを理解し，教員養成に積極的に携わることができる者
9. 応 募 書 類
 - (1) 履歴書（本学所定の様式）
職種を限定した審査を希望の場合，希望職種を備考欄に記載のこと
写真貼付，高等学校卒業以後の履歴・学歴・職歴・研究歴等を明記のこと
なお，出産・育児や介護等にもなう研究中断期間がある場合には，中断の期間を履歴書もしくは別紙に記載してください
 - (2) 教育研究業績書（本学所定の様式）
発行・発表年月日，発行誌名，発行所，頁数，査読の有無等を明記すること
学位（修士・博士）論文を含めること
通し番号を付けること
 - (3) 教育研究業績書に記載した全業績の現物，別刷もしくはコピーのいずれか（口頭発表はそれが証明できる資料）
 - (4) 教育研究業績要旨（様式自由）
教育研究業績書に記載した著書・論文等の主要3点について，それぞれの要旨を400字以内にまとめたもの
 - (5) 採用にあたっての抱負（様式自由）
教育（教員養成を含む）と研究に携わる抱負をそれぞれ1200字程度にまとめたもの

- (6) 外部資金獲得状況等（本学所定の様式）
- (7) 応募者に関する参考意見を伺える方2名の氏名と連絡先
（氏名、所属、役職、連絡先所在地、電話番号、E-mail アドレス）
- (8) 電子データ
（3）以外の（1）～（7）のデータを入れた CD 又は USB メモリなど

履歴書、教育研究業績書、外部資金獲得状況の様式については、独立行政法人科学技術振興機構の研究者人材データベース JREC-IN (<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop>) の本募集よりダウンロードできます。郵送、電子メール（MS Word, Excel）及び FAX での提供をご希望の方は下記へご連絡願います。

〒036-8560 青森県弘前市文京町1
弘前大学教育学部総務グループ（総務担当）
TEL 0172-39-3315 E-mail : jm3315@hirosaki-u.ac.jp

10. 応募期限

- (1) 郵送の場合
令和7年9月8日（月）17時必着【日本標準時】
- (2) Web 応募の場合
令和7年9月8日（月）24時【日本標準時】

11. 選考方法

提出書類、及び面接（模擬授業を行う場合があります。また状況によりオンラインで実施する場合があります）
※面接・模擬授業の際の交通費は応募者の負担とします。
※選考の過程において、9.（7）の方々2名を含む応募者を知る方々に意見を伺う場合があります。
※審査結果は11月中旬ごろに連絡する予定です。

12. 書類提出先

- (1) 郵送の場合
〒036-8560 青森県弘前市文京町1 弘前大学教育学部研究科長 宛
TEL 0172-39-3315（総務グループ：総務担当）
※封筒に「教員応募書類（教職大学院／教育方法分野）在中」と朱書きし、簡易書留、レターパック、EMS、その他法令で認められる送付方法により、送付記録の残る方法で送付して下さい。
応募書類は原則として返却しません。返却を希望する場合、応募時に文書で知らせて下さい。
- (2) WEB 応募の場合
応募書類全体を zip 形式でアーカイブして JREC-IN Portal サイトから提出すること。なお、9. 応募書類（3）教育研究業績書に記載した全業績の現物等、電子化できない応募書類がある場合は、上記（1）により指定する方法で郵送すること。
JREC-IN Portal サイト (<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop>)

13. 問い合わせ先

〒036-8560 青森県弘前市文京町1
弘前大学教育学部総務グループ（総務担当）
TEL 0172-39-3315 E-mail : jm3315@hirosaki-u.ac.jp

14. その他

- (1) 弘前大学は男女共同参画を推進しています。業績及び資格等に関わる評価が同等と認められる場合には女性を優先的に採用します。女性を対象とした面接時の交通費支援を含む支援策については、男女共同参画推進室ホームページをご覧ください。
（ホームページの URL <https://www.equ.hirosaki-u.ac.jp/>）
- (2) 弘前大学では、女性の方、外国人の方の積極的な応募を歓迎いたします。
- (3) 必要に応じて他の教育研究組織の教育や業務（教職課程認定にかかる業務を含む）を担当していただく場合があります。
- (4) 応募書類により取得する個人情報、講師または助教候補者の選考及び採用時の人事、給与、福祉関係等必要な手続きにのみ利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。