

履 歴 書

2025年7月17日現在

試験区分	A事務	試験地	弘前市	受験番号	200001	整理番号	A001		
ふりがな	ひろだい たろう						性別※		男
氏名	弘大 太郎								
生年月日	2003年5月31日 (満22歳)								
現住所等	〒036-8560 青森県弘前市文京町1 (電話: 0000-00-0000) (携帯電話: 000-0000-0000) (E-mail: 00000000@000.co.jp)								
帰省先等	〒000-0000 (現住所以外に連絡先がある場合記入してください) 青森県弘前市~~~~~						2025年6月撮影		

就学期間 (西暦)	学歴 (学校名, 学部・学科等名) ※ 高等学校から記載してください。	卒業(見込含)・ 修了・退学の別
2019年4月～2022年3月	〇〇高等学校 普通科	卒業
2022年4月～2026年3月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科	卒業見込
～		
～		
～		

在職期間 (西暦)	職歴 (勤務先名・職務内容等) ※ 短期間のアルバイト等は記載不要です。該当項目に■を付してください。
～	勤務先名: <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> それ以外 職務内容:
～	勤務先名: <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> それ以外 職務内容:
～	勤務先名: <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> それ以外 職務内容:
～	勤務先名: <input type="checkbox"/> 正規職員 <input type="checkbox"/> それ以外 職務内容:

資格・免許等 ※ PCスキル・簿記等, 職務上役立つと思われる資格・免許等を記載してください。			
取得年月日 (西暦)	名称等	取得年月日 (西暦)	名称等
2023年 8月	日商簿記2級	年 月	
2024年 4月	Microsoft Office Specialist Excel 2019	年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	

語 学 力 (該当の番号を囲んでください。)	英 語 (1 2 3 4 5)	TOEFL 610 点 (2022年受験) TOEIC__点 (____年受験)
	____語 (1 2 3 4 5)	実用英語検定準2級 (2022年受験)
※他の外国語がある場合		1 ほとんど学習したことがない。一切忘れてしまっている。 2 高校または大学等の授業で履修した程度でほとんど使用していない。 3 定期的に自分で学習する努力をし、日常会話程度は多少使用できる。 4 相当期間学習を継続し、日常会話で支障なく使用できる。 5 相当期間学習を継続し、当該言語母国語とする大学等に進学が可能である。

		氏名	弘大 太郎
<p>PCスキル (該当項目に■を付してください。)</p>	<p>Microsoft Word</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 書式設定を使用し、定型の文書が作成できる <input type="checkbox"/> 校正機能を使用することができる <input type="checkbox"/> 差し込み印刷を使用することができる <p>Microsoft Excel</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数等を使用し、データの集計ができる <input checked="" type="checkbox"/> ピボットテーブルを使用することができる <input checked="" type="checkbox"/> vlookup関数を使用することができる <input type="checkbox"/> 使用したことがない関数であってもインターネット等から使用方法を調べ使用することができる <input type="checkbox"/> マクロ機能を使用し、作業の自動化を行うことができる 	<p>Microsoft PowerPoint</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 画像等を使用したプレゼンテーション資料の作成ができる <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> PC版のメールソフト (MicrosoftOutlook、Thunderbird等) を使用してメールの送受信ができる <input type="checkbox"/> プリンタードライバーのインストール・設定ができる <input type="checkbox"/> PCのOSをクリーンインストールすることができる <input type="checkbox"/> クラウドストレージの概念を理解している <p>自由記載 その他特筆すべきスキルがありましたら記載ください ()</p>	
志望の動機	<p>本学を志望した動機などを記載してください。</p>		
自分の長所・短所	<p>これまでの経験を交えてお書きください。</p>		
最近関心を持ったこと	<p>最近関心を持ったことがら及び、そのことならについてのあなたの考えをお書きください。</p>		
趣味・特技			
健康状態 (該当項目に■を付してください。)	<p><input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> やや不健康 <input type="checkbox"/> 不健康 <input type="checkbox"/> 既往症 ()</p>		
その他の特記事項	<p>あれば記載ください</p>		
他の公務員試験等の受験状況	機関名等	受験（予定月日）	
国立大学法人等	〇〇大学	〇月〇日	
	〇〇大学	〇月中旬	
公務員試験等 (教員採用試験含む)	〇〇市役所	〇月〇日	
勤務可能年月日（西暦） ※ 現在、就職されている方は、退職可能な日を勘案して記載してください。		2026年4月1日（以降）	

※ この履歴書の個人情報は職員採用業務のために使用し、それ以外の目的には使用しません。
 ※ 性別欄の記載は任意で、未記載とすることも可能です。
 ※ 各項目の枠の大きさ、文字の大きさについては自由に変更して構いません。