

## 令和 8 年度「弘前大学観光マイスター育成（社会人）プログラム」募集要項

### 1. 本事業の目的

青森県では、北海道新幹線の開業を契機に、津軽海峡交流圏を中心とした立体観光を促進し、国内外の観光客の誘致に力を入れています。

そこで、本学部では平成 30 年度より、学部学生を対象とした「弘前大学観光マイスター育成プログラム」を実施し、地域観光産業を担う人材の育成を行ってきましたが、同プログラムをさらに拡充し、観光業などに従事する社会人を対象とした「弘前大学観光マイスター育成（社会人）プログラム」を令和 5 年度から実施しています。

このプログラムで、観光業に関する様々な事項を体系的に学習することにより、本県の観光産業を活性化させる人材の育成を目的としています。

### 2. 実施体制について

本プログラムは、弘前大学における履修証明プログラムに関する規程に基づき、以下のようを実施します。

#### (1) 履修生の決定

提出された申請書類等を審査し、その結果を申請者へお知らせします。

#### (2) 修了要件

総時間数 157.5 時間のうち 112.5 時間以上の講義等を履修し、かつ履修期間の最後に学習の成果を報告することが修了要件となります。

#### (3) 履修証明書の交付

修了者には弘前大学長から履修証明書が交付されます。

#### (4) その他

##### ① 附属図書館の利用について

附属図書館を利用することができます。一度に 5 冊まで図書や雑誌を借りることができます。

##### ② 保険について

プログラム履修者は学生教育研究災害傷害保険に加入することを推奨しています。

### 3. 募集人員

5 名程度（各年度）

### 4. 履修期間

本プログラムの履修期間は 1 年間です。（ただし、申請により 2 年間の履修期間を認めます。）

## 5. 履修資格

以下の各号のいずれも満たす方とします。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者、もしくは、大学を卒業した者または同等以上の学力を有すると認められる者
  - (2) 現在、観光業に従事している、または興味のある社会人等
- 【不明の場合は、人文社会科学部・教務担当(0172-39-3940)へお問い合わせください。】

## 6. 履修開始までの流れ

### (1) 申請期間

令和 8 年 2 月 2 日（月）～ 3 月 6 日（金）（必着）

### (2) 申請結果の通知

令和 8 年 3 月中旬頃までに、志願者へ通知を送付します。

あわせて履修予定者へ開講式や受講料についての案内を送付します。

### (3) 開講式

令和 8 年 4 月

人文社会科学部校舎（会場未定）

### (4) ガイダンス

令和 8 年 4 月（開講式終了後、同会場で引き続き実施）

## 7. 申請書類について

### (1) 申請書類

申請書類は本学のホームページから電子データをダウンロードできます。

また、人文社会科学部・教務担当でも申請書類の電子データを配付していますので、ご希望の方は人文社会科学部・教務担当に電子メールにより書類をご請求ください。（メールアドレス：jm3940@hirosaki-u.ac.jp）。

なお、申請書類（電子データ）は、プリントアウトの上、ご使用ください。

### (2) 申請書類の表題一覧

①提出書類チェックシート

②様式 1 「履修申請書」

③様式 2 「履歴書」

④様式 3 「職務経歴書」

⑤様式 4 「履修希望理由書」

⑥ 「所属長の推薦書」（様式任意：提出可能な方のみ）

⑦ 履修資格の証明書類

（例）卒業証書の写し（サイズは変更して構いません）、卒業証明書の原本（卒業校へ連絡し、お取り寄せください）、その他証明になる書類

### (3) 提出方法

申請書類は持参又は郵送により提出してください。

郵送の場合は「簡易書留」とし、封筒の表に「社会人観光マイスター養成履修プログラム 履修申請書在中」と朱書きしてください。

#### 【申請書類提出先】

〒036-8560 青森県 弘前市 文京町 1 番地 弘前大学 人文社会科学部・教務担当

- ①不備のある申請書類は受け付けません。
- ②虚偽の記載があった場合は、履修の許可を取り消す場合があります。
- ③一旦受理した書類は返却いたしません。

### 8. 受講料

受講料は、30,000 円です。

(履修に 2 年間に要した場合も、受講料は 30,000 円となります。)

本学指定の口座へ、納付期間内に納付してください。納付確認ができない場合には、履修資格を取り消す場合があります。一旦納入された受講料は、原則として返還できません。

受講料のほか、実習等に係る経費等を履修生にご負担頂く場合があります。

#### (1) 納付期間

令和 8 年 4 月 1 日 (水) ～7 日 (火)

#### (2) 振込口座 (履修予定者へは、申請結果通知の際に納付案内を発送予定です。)

以下のいずれかの口座に入金してください。

青森みちのく銀行 親方町支店 普通預金 番号 1228586

口座名義 国立大学法人弘前大学 学長 福田 眞作

口座カナ名義 タイ ヒロサタ マサキ

ゆうちょ銀行 記号番号 02270-0-64091

加入者名 弘前大学

※ゆうちょ銀行以外からの振込の場合

ゆうちょ銀行 二二九店 当座預金 番号 0064091

口座名義 弘前大学

口座カナ名義 ヒロサタ マサキ

### 9. 履修生証について

本プログラムを履修する方には、履修証明プログラム履修生証を交付します。

### 10. 個人情報の取扱いについて

申込みに際し取得した個人情報は、本事業の目的以外に使用しません。